#### МИНИСТЕРСТВО ОБРАЗОВАНИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

**Государственное бюджетное профессиональное**

**образовательное учреждение**

#### Московской области

**«Воскресенский колледж»**

#### Аннотация к рабочей программе учебной практики УП.02.01 по профессиональному модулю:

**ПМ.02 «Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов»**

**Специальность** 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям)

#### Содержание

* + 1. Рабочая программа учебной практики УП.02.01 профессионального модуля ПМ.02 разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта по специальности среднего профессионального образования 13.02.11 Техническая эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям).

#### Цели и задачи учебной практики:

С целью овладения указанным видом профессиональной деятельности и соответствующими профессиональными компетенциями обучающихся в ходе освоения учебной практики профессионального модуля должен:

|  |  |
| --- | --- |
| Иметь практический опыт | 1) выполнения работ по техническому обслуживанию и ремонту бытовой техники.2) диагностики и контроля технического состояния бытовой техники.3) прогнозирования отказов, определения ресурсов и обнаружения дефектов электробытовой техники. |
| Уметь | 1) распознавать задачу и/или проблему впрофессиональном и/или социальном контексте;2) анализировать задачу и/или проблему и выделять еёсоставные части; 3) определять этапы решения задачи;4) выявлять и эффективно искать информацию,необходимую для решения задачи и/или проблемы;5) составить план действия; 6) определить необходимыересурсы;7) владеть актуальными методами работы впрофессиональной и смежных сферах; 8) реализоватьсоставленный план; 9) оценивать результат и последствиясвоих действий (самостоятельно или с помощьюнаставника)10) определять задачи для поиска информации;11) определять необходимые источники информации;12) планировать процесс поиска; 13) структурироватьполучаемую информацию;14) выделять наиболеезначимое в перечне информации; 15) оцениватьпрактическую значимость результатов поиска;16) оформлять результаты поиска17) определять актуальность нормативно- правовой документации в профессиональной деятельности; 18) применять современную научную профессиональную терминологию; 19) определять и выстраивать траектории профессионального развития иСамообразования20) организовывать работу коллектива и команды; 21) взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности22) грамотно излагать свои мысли и оформлятьдокументы по профессиональной тематике нагосударственном языке, проявлять толерантность в рабочем коллективе23) описывать значимость своей специальности,соблюдать стандарты антикоррупционного поведения24) соблюдать нормы экологическойбезопасности; 25) определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональнойдеятельности по специальности26) Использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепленияздоровья, достижения жизненных и профессиональныхцелей; 27) применять рациональные приемы двигательныхфункций в профессиональной деятельности;28) пользоваться средствами профилактикиперенапряжения характерными для данной специальности29) применять средства информационныхтехнологий для решения профессиональных задач;30) использовать современное программное обеспечение31) понимать общий смысл четко произнесенныхвысказываний на известные темы (профессиональные ибытовые), понимать тексты на базовыепрофессиональные темы; 32) участвовать в диалогах назнакомые общие и профессиональные темы;33) строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности; 34) кратко обосновыватьи объяснить свои действия (текущие и планируемые);35) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы36) выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи; 37) презентовать идеи открытиясобственного дела в профессиональной деятельности;38) оформлять бизнес-план; 39) рассчитывать размеры выплатпо процентным ставкам кредитования; 40) определятьинвестиционную привлекательность коммерческихидей в рамках профессиональной деятельности;41) презентовать бизнес-идею; 42) определять источникифинансирования43) организовывать обслуживание и ремонт бытовых машин и приборов;44) эффективно использовать материалы и оборудование;45) пользоваться основным оборудованием, приспособлениями и инструментами для ремонта бытовых машин и приборов;46) производить наладку и испытанияэлектробытовых приборов.47) организовывать диагностику и контроль технического состояния бытовых машин и приборов;48) пользоваться основным оборудованием, приспособлениями и инструментами для диагностики и контроля бытовых машин иприборов. 49) оценивать эффективность работы бытовых машин и приборов;50) пользоваться основным оборудованием,измерительными приборами и инструментами;51) производить расчет электронагревательного оборудования. |
| Знать | 1) актуальный профессиональный и социальныйконтекст, в котором приходится работать и жить;2) основные источники информации и ресурсы для решения задач и проблем в профессиональном и/или социальном контексте;3) алгоритмы выполнения работ в профессиональной исмежных областях;4) методы работы впрофессиональной и смежных сферах; 5) структуру планадля решения задач; 6) порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности7) номенклатура информационных источниковприменяемых в профессиональной деятельности;8) приемы структурирования информации; 9) форматоформления результатов поиска информации10) содержание актуальной нормативно-правовой документации; современная научная и профессиональная терминология; 11) возможные траектории профессионального развития и самообразования12) психологические основы деятельности коллектива, психологические особенности личности; 13) основы проектной деятельности14) Особенности социального и культурногоконтекста; 15) правила оформления документов и построения устных сообщений.16) Сущность гражданско-патриотическойпозиции, общечеловеческих ценностей; 17) значимостьпрофессиональной деятельности по специальности,стандарты антикоррупционного поведения ипоследствия его нарушения18) правила экологической безопасности приведении профессиональной деятельности; 19) основныересурсы, задействованные в профессиональнойдеятельности; 20) пути обеспечения ресурсосбережения21) роль физической культуры в общекультурном,профессиональном и социальном развитии человека;22) основы здорового образа жизни; 23) условияпрофессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности; 24) средствапрофилактики перенапряжения25) современные средства и устройстваинформатизации; 26) порядок их применения ипрограммное обеспечение в профессиональнойдеятельности27) правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы; 28) основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика); 29) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности; 30) особенности произношения; правила чтения текстовпрофессиональной направленности31) основы предпринимательской деятельности;32) основы финансовой грамотности; 33) правила разработкибизнес-планов; 34) порядок выстраивания презентации;35) кредитные банковские продукты36) классификацию, конструкции, технические характеристики и области применения бытовых машин и приборов;37) порядок организации сервисного обслуживания и ремонта бытовой техники;38) типовые технологические процессы и оборудование при эксплуатации, обслуживании, ремонте и испытаниях бытовой техники;39) прогрессивные технологии ремонтаэлектробытовой техники.40) типовые технологические процессы и оборудование при диагностике, контроле и испытаниях бытовой техники;41) методы и оборудование диагностики иконтроля технического состояния бытовой техники.42) методы оценки ресурсов;43) методы определения отказов;44) методы обнаружения дефектов. |

* + 1. Результатом освоения программы учебной практики УП.02.01 профессионального модуля ПМ.02 является овладение обучающимися видом деятельности (ВД) **«Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов»,** в том числе профессиональными (ПК) и общими компетенциями (ОК):

профессионального модуля студент должен освоить основной вид деятельности и соответствующие ему общие компетенции и профессиональные компетенции:

Перечень общих компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование общих компетенций** |
| ОК 1 | Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности, применительно к различным контекстам |
| ОК 2 | Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности |
| ОК 3 | Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях |
| ОК 4 | Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде |
| ОК 5 | Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста |
| ОК 6 | Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения |
| ОК 7 | Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях |
| ОК 8 | Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности |
| ОК 9 | Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках |

Перечень видов деятельности и профессиональных компетенций

|  |  |
| --- | --- |
| **Код** | **Наименование видов деятельности и профессиональных компетенций** |
| ВД 2 | Выполнение сервисного обслуживания бытовых машин и приборов |
| ПК 2.1 | Организовывать и выполнять работы по эксплуатации, обслуживанию и ремонту бытовой техники |
| ПК 2.2 | Осуществлять диагностику и контроль технического состояния бытовой техники |
| ПК 2.3 | Прогнозировать отказы, определять ресурсы,обнаруживать дефекты электробытовой техники |

* + 1. Количество часов на освоение программы учебной практики УП.02.01 профессионального модуля ПМ.02:

максимальной учебной нагрузки обучающегося – 72 часа.

* + 1. Периодичность и формы текущего контроля и промежуточной аттестации.

 Текущий контроль в форме выполнения практических заданий.

 Промежуточная аттестация в форме дифференцированного зачета по учебной практике в 6 семестре.